

СОГЛАСОВАНО

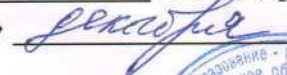
Начальник Управления
образования и молодежной
политики администрации города
Рязани



Д. М. Филиппов
«25» _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский
сад № 134»

 Т. А. Дергунова
«28»  2020 г.



Программа развития
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Рязани «Детский сад № 134»
на 2021 – 2026 г. г.

Рязань
2020 г.

1. Паспорт Программы развития

Наименование Программы развития	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 134»
Разработчики	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Рязани «Детский сад № 134»
Участники	Участники образовательных отношений муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 134»
Цель и задачи	Цель: Совершенствовать организационно-педагогические условия, способствующие повышению качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Рязани «Детский сад № 134». Задача 1: поддержание устойчивого качества образовательных услуг, через расширение сферы дополнительных образовательных услуг и эффективное использование средств информатизации в образовательном процессе; Задача 2: совершенствование материально - технического и программного обеспечения ДООУ; Задача 3: применение принципов бережливого производства, для улучшения образовательных процессов, повышение безопасности детей и оптимизации рабочего процесса; Задача 4: повышение роли родителей в управлении качеством образования через общественно - государственные формы управления.

Целевые показатели (индикаторы)	• доля детей от общего числа воспитанников, имеющих высокий уровень развития познавательных процессов; • доля детей от общего числа воспитанников, участвовавших в конкурсах, фестивалях на муниципальном, областном и региональном уровнях; • количество дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОУ; • доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием (в рамках расширения сферы дополнительных образовательных услуг); • уровень оснащенности образовательного процесса оборудованием для использования ИКТ (от необходимого количества комплектов); • обеспеченность групповых помещений и кабинетов для непосредственно образовательной деятельности ИКТ; • доля педагогов, эффективно использующих современные средства информатизации (ИКТ) в профессиональной деятельности, от общей численности педагогов; • доля педагогических работников, участвующих в инновационной деятельности; • доля обеспеченности групповых помещений мебелью, игровыми модулями; • доля обеспеченности учреждения компьютерами и оргтехникой; • количество компьютеров, используемых в управленческой и педагогической деятельности; • уровень оснащенности материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиям СанПиН; • доля педагогов – участников проекта «Бережливый Детский сад»; • доля воспитанников – участников проекта «Бережливый Детский сад»; • доля организации мероприятий, направленных на повышение безопасности детей; • наличие видеонаблюдения; • оптимизация процесса стандартизации ежедневных операций, выполняемых сотрудниками ДОУ; • применение информированного сопровождения родителей и посетителей ДОУ; • сокращение временных и финансовых потерь;
--	---

	• доля проведенных семейных праздников, конкурсов, акций; • доля реализации педагогических проектов совместно с родителями; • доля организации совместных мероприятий с родителями; • уровень включенности родителей в управление качеством образования ДОУ; • уровень удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ; • развитие общественно-гражданских форм управления в ДОУ.
Сроки и этапы реализации	Сроки реализации Программы: 2021-2026 год. <u>I этап 2021 -2022 год</u> осуществление комплекса основных мероприятий по совершенствованию компонентов воспитательно-образовательной среды ДОУ, методическое, кадровое, информационное обеспечение данного этапа в условиях реализации проекта «Бережливый Детский сад» <u>II этап 2023-2026 год</u> завершение реализации мероприятий, повышение эффективности управления, анализ, обобщение, выводы, распространение опыта работы по основным направлениям Программы.
Ожидаемые результаты	• Повышение конкурентоспособности учреждения среди ДОУ района; • Расширения сферы дополнительных образовательных и иных платных услуг; • Активное участие детей и педагогов в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях регионального и муниципального уровня; • Переход педагогов на стендовое планирование воспитательно-образовательного процесса; • Обогащение развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ и на территории, оборудование игровых центров в групповых комнатах, оснащение средствами информатизации, озеленение прогулочных участков, оформление «Метеоплощадки», «Тропы здоровья», «Экологической тропы», «Парковой зоны»; • Обогащение материально – технической базы (ремонт музыкального зала, физкультурного зала, групповых помещений, туалетных, моечных, кабинета учителя - логопеда, коридора, установка

	теневых навесов на прогулочных участках); • Оснащенность развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с Годовым планом и тематическим календарным событиям; • Повышение квалификации педагогического состава в области применения современных средств информатизации (ИКТ); • Повышение интереса и степени информированности родителей (законных представителей) о жизни образовательной организации; • Повышение мотивации родителей к участию в управлении образовательной организацией; • Оптимизация процесса организации мероприятий, направленных на повышение безопасности детей; • Оптимизация процесса организации мероприятий через формирование основ базовой культуры личности ребенка; • Оптимизация процесса стандартизации ежедневных операций, выполняемых сотрудниками детского сада; • Оптимизация процесса информированного сопровождения родителей и посетителей ДООУ с помощью применения информационных технологий и принципов бережливого производства (Размещение стендов – навигаторов на территории ДООУ); • Создание продуктивного взаимодействия педагогического, родительского и детского сообщества с учетом личных потребностей детей, родителей, педагогов (организация творческих клубов, реализация проектов, участие в педагогическом процессе ДООУ); • Развитие общественно-гражданских форм управления в ДООУ; • Создание нормативно-правовой базы для обеспечения широкого развития договорных отношений (между гражданами и учреждением; между образовательными учреждениями и работодателями); • Сокращение временных и финансовых потерь; • Привлечение внебюджетных средств.
--	--

2. Информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении

Детский сад № 134 функционирует с 1 января 1982 года, являлся ведомственным от строительно-монтажного треста «Рязаньстрой № 4». В 1991 году детский сад передали городу. В декабре 2011 года путем изменения типа муниципального дошкольного учреждения (Постановление администрации города Рязани от 13 декабря 2011 года № 5622) было создано муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Рязани «Детский сад № 134» в дальнейшем именуемое МАДОУ «Детский сад № 134».

Таблица 1. Информационная страница МАДОУ «Детский сад № 134»

№ п/п	Наименование	Примечание
1	Наименование Учреждения	МАДОУ «Детский сад № 134»
2	Юридический адрес	390034 г. Рязань ул. Новаторов д.27 «А»
3	Фактический адрес	390034 г. Рязань ул. Новаторов д.27 «А»
4	Руководитель Учреждения	Заведующий Дергунова Татьяна Александровна
5	Режим работы	Пятидневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием для воспитанников, с 7.00 до 19.00; суббота, воскресенье - выходной
6	Телефон / Факс; e-mail	т. 35-96-33; 37-77-71 факс 35-96-33
7	Адрес сайта в Интернете	http://www.dou134.edu.admrzn.ru
8	Устав	№ 5173 от 21.11.2016
9.	Лицензия	№ 27-0761 от 31 января 2012 г.
10.	ОГРН	1026201082863
11.	ИНН / КПП	ИНН 6229026909 КПП 6229011001

2.1. Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения

Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства добровольных взносов юридических и физических лиц;
- дополнительные платные образовательные и иные услуги;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, установленным Учредителем и в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Учреждение привлекает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в качестве пожертвования от юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются на отдельном балансе и используются для достижения целей Учреждения. Выделенные денежные средства на содержание учреждения расходуются своевременно и в полном объеме. Однако выделяемых денежных средств недостаточно для поддержания материально-технической базы ДОУ. Основной проблемой остается материально - техническое обеспечение ДОУ. Учреждению более 30 лет. Остаются нерешенными вопросы по ремонту фасада здания, сооружения теневых навесов на прогулочных участках, асфальтирования территории ДОУ, капитального ремонта прачечной, косметического ремонта физкультурного и музыкального зала, коридора. Вывод: необходимо привлекать внебюджетные средства, расширять сферу дополнительных платных услуг.

Меняются стратегии управления, появились новые механизмы финансирования, позволяющие образовательным учреждениям искать дополнительные финансовые и социокультурные ресурсы. Статус дошкольного учреждения оказался в прямой зависимости от мнения родителей о качестве образования.

Вывод: поддержание устойчивого качества образовательных услуг, учитывая запросы потребителей, через расширение сферы

дополнительных образовательных и прочих платных услуг, таким образом, привлекая внебюджетные средства.

2.2. Сведения о детях посещающих МАДОУ «Детский сад №134»

По общему списку комплектования МАДОУ в 2020 году посещали 313 детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Таблица 2. Сведения о возрастных группах МАДОУ «Детский сад № 134»

№	Возрастная группа	Списочный состав детей	Тематическое название группы	Направленность
1	Вторая младшая группа № 5 от 3 до 4 лет	27	«Колокольчики»	Общеразвивающая
2	Вторая младшая группа № 9 от 3 до 4 лет	28	«Осьминожки»	Общеразвивающая
3	Средняя группа № 6 от 4 до 5 лет	30	«Золотой ключик»	Общеразвивающая
4	Средняя группа № 10 от 4 до 5 лет	30	«Солнышко»	Общеразвивающая
5	Старшая группа № 3 от 5 до 6 лет	23	«Гномики»	Общеразвивающая
6	Старшая группа № 7 от 5 до 6 лет	32	«Пчёлки»	Компенсирующей направленности (ТНР)
7	Старшая группа № 11 от 5 до 6 лет	32	«Ягодки»	Компенсирующей направленности (ТНР)
8	Подготовительная к школе группа № 1 от 6 до 7 лет	26	«Белочка»	Общеразвивающая
9	Подготовительная к школе группа № 4 от 6 до 7 лет	26	«Смешарики»	Компенсирующей направленности (ТНР)
10	Подготовительная к школе группа № 8 от 6 до 7 лет	30	«Теремок»	Компенсирующей направленности (ТНР)
11	Подготовительная к школе группа № 12 от 6 до 7 лет	29	«Сказка»	Общеразвивающая

Образовательный процесс осуществляется на основе Основной образовательной программы МАДОУ «Детский сад № 134», рабочих программ, годового плана, расписания организовано- образовательной деятельности.

Образовательная деятельность ведется на русском языке.

Содержание Основной образовательной программы дошкольного образования «МАДОУ «Детский сад №134» направлено на создание условий развития дошкольников, их всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе

сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих дошкольному возрасту видам деятельности.

Организация основной образовательной деятельности осуществляется в процессе разнообразных форм непосредственно образовательной деятельности (НОД).

Непосредственно образовательная деятельность предусматривает разнообразные способы организации:

совместную деятельность педагога и ребенка,
совместную деятельность ребенка со сверстником,
самостоятельную деятельность детей.

Численность воспитанников в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) составляет 54 человек.

Работа в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи ведется на основе Адаптированной основной образовательной программы МАДОУ «Детский сад № 134» для детей с ТНР. Коррекционно-логопедическая работа была построена на основе «Программы логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В.

Учителя-логопеды работают в тесном взаимодействии с воспитателями групп и специалистами ДОУ.

С целью оказания коррекционной помощи воспитанникам, имеющим нарушение речевого развития, с сентября 2020 года в МАДОУ функционирует логопедический пункт. Логопедический пункт посещают 25 воспитанников с фонетико-фонематическим нарушением речи.

Достижения детского коллектива

- II городской конкурс детского рисунка и декоративно-прикладного творчества «Свет Христова Рождества», организованного Православным центром Рязанской Епархии (Гран-При – 2019 г., Диплом лауреата II степени);
- III городской конкурс детского рисунка и декоративно-прикладного творчества «Свет Христова Рождества», организованного Православным центром Рязанской Епархии (Диплом лауреата I степени);
- Городской конкурс «Книга-самоделка» (воспитанница Гавриленко Лиза Победитель конкурса в номинации «Книжка-малышка о здоровом образе жизни»);
- Городской Хит-парад «Звездочки детской эстрады» (Диплом лауреата I степени в номинации «Русский стиль»);

- Городской конкурс непрофессиональных танцевальных коллективов «Вдохновение» (Диплом II степени в номинации «Эстрадный танец»);
- Городской конкурс «Птицам трудно зимовать – птицам нужно помогать!» (воспитанница Федосеева Виктория, воспитатели: Зазерская С. В., Лежнева И. А., Диплом 3 степени);
- Городской конкурс непрофессиональных танцевальных коллективов (Диплом I в номинации «Эстрадный танец»; Диплом II степени в номинации «Народный танец»);
- X городской фестиваль детского творчества «Рождественская радость. (Грамота фестиваля);
- XII городской конкурс национальных культур «Звезда надежды» (Диплом участника в номинации «Эстрадное пение»); Городской творческий конкурс «Волшебный мир кожи» (Диплом участника).

Развитие ДООУ идет параллельно с процессами социального и экономического развития. Для удовлетворения возрастающего спроса на образовательные услуги необходима новая форма получения образования. Такой формой является расширение сферы дополнительных образовательных и прочих услуг. Основное назначение дополнительных образовательных услуг - повышение качества образования, улучшение материально методического обеспечения образовательного процесса, создание имиджа ДООУ.

Вывод: в МАДООУ проводится воспитательно-образовательный процесс на основе ООП ДО, на разных уровнях видны достижения детского коллектива. Большое значение для развития дошкольника имеет организация системы дополнительного образования в ДООУ, которая способна обеспечить переход от интересов детей к развитию их способностей и талантов. Развитие творческой активности каждого ребенка представляется главной задачей современного дополнительного образования и качества образования в целом. Таким образом, целесообразно расширить сферу образовательных и прочих услуг.

2.3. Количественная и качественная характеристика педагогического коллектива

Детский сад полностью укомплектован кадрами педагогического и обслуживающего персонала. Воспитательно-образовательную работу ведут: 29 педагогов, из них:

- 22 воспитателя;
- 3 учителя-логопеда;

- 2 музыкальных руководителя;
- 1 педагог-психолог;
- 1 инструктор физической культуры.

Образовательный ценз:

- 16 педагогов (55 %) имеют высшее педагогическое образование;
- 12 педагогов (42 %) - среднее профессиональное педагогическое образование;
- 1 педагог (3 %) получает высшее педагогическое образование в РГУ им. С. А. Есенина;

Квалификационные категории:

- 19 человек (66 %) – имеют высшую квалификационную категорию;
- 6 человек (21%) - первую квалификационную категорию;
- 3 человека (10 %) – молодые специалисты

Стаж педагогической работы, возрастной ценз педагогических кадров приведены в таблицах:

Таблица 3. Стаж педагогической работы

0-5 лет	4 чел. (14 %)
5 -10 лет	4 чел. (14%)
10-20 лет	3 чел. (10 %)
более 20 лет	18 чел. (62 %)

Таблица 4. Возрастной ценз

Возраст	Количество педагогов
от 20 до 35 лет	3 чел. (10%)
от 35 до 45 лет	7 чел. (24%)
от 45 до 55 лет	10 чел. (34 %)
от 55 и старше	9 чел. (31 %)

Педагогический и детский коллективы МАДОУ «Детский сад № 134» «Росинка» неоднократно принимали участие, становились лауреатами, дипломантами и призерами различных смотров и конкурсов всероссийского, областного и городского уровней:

- Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая презентация» (Воспитатели: Трушина О. Н., Гринина С. Н., Диплом III степени);
- Региональный конкурс тематического портфолио «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ» (педагог-психолог Муравьёва И. В., Диплом I степени);
- Региональный этап X Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России 2019» (инструктор по физической культуре Фондеркина Г. Г., Лауреат конкурса);
- Региональный этап IV Всероссийского конкурса «Воспитатели России» (воспитатель Сеничкина С. А., Диплом 3 степени);

- Открытый межрегиональный педагогический конкурс «Есенинские уроки» (воспитатели: Сеничкина С. А., Попова Н. П., Герасимова Л. А., Кузнецова А. В., Диплом II степени);
- Областной интернет-конкурс методических материалов по экологическому образованию детей дошкольного возраста (Диплом II степени);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России - 2019» (инструктор по физической культуре Фондеркина Г. Г., 2 место);
- Городской конкурс среди дошкольных учреждений «Детский сад – цветущий сад» (Диплом Победителя в номинации «Вертикальное озеленения и цветы»);
- Городской смотр-конкурс среди образовательных организаций по патриотическому воспитанию, посвященном 80-летию образования Рязанской области (воспитатель Попова Н. П., II место в номинации «Лучший педагог дошкольной образовательной организации города Рязани по патриотическому воспитанию детей»);
- Городской легкоатлетический пробег, посвященного «Дню любви, семьи и верности-2019» (воспитанник Тишков Егор, мама Тишкова Мария Валерьевна, Диплом 3 степени);
- Муниципальный конкурс-проект «Педагогическая инновация» в дошкольных образовательных учреждениях (воспитатель Трушина О. Н., Диплом III степени в номинации «Инновации в обучении»);
- Городской конкурс рукописной книги «С нами память, с нами Победа», посвященный 75-летию Великой Победы (воспитатели Кулькова Е. В., Попова Н. П., учитель-логопед Нехаева Л. И., педагог-психолог Муравьева И. В., I место);
- Городской педагогический открытый конкурс «Есенинские уроки» (воспитатель Хейленко Г. В., музыкальный руководитель Морозова А. Е., инструктор по физической культуре Фондеркина Г. Г., Диплом I степени в номинации для учреждений дошкольного образования «Интерактивные материалы»)

По результатам анкетирования в ДООУ психолого-педагогический климат (по А. Н. Лутошкину) соответствует достаточно высокой степени благоприятности: преобладает бодрый, жизнерадостный тон настроений; но не всегда присутствует доброжелательность во взаимоотношениях и взаимных симпатиях; коллектив активен, энергичен. Личностный потенциал большинства педагогических сотрудников достаточно высок, но есть определенный процент синдрома профессионального выгорания.

Большую часть педагогического коллектива составляет активный средний возраст, в коллективе так же работают молодые педагоги,

которые стремятся к постоянному росту педагогического мастерства и повышению уровня квалификации.

Все воспитатели и специалисты работают углубленно по выбранным направлениям педагогической деятельности. Педагог – психолог, инструктор по физической культуре, учителя – логопеды, музыкальный руководитель работают в инновационном режиме и занимаются обобщением и распространением передового педагогического опыта.

Анкетирование выявило, что основная часть педагогов:

- понимают необходимость подъема ДООУ на принципиально инновационный уровень (93 %)
- испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению своего профессионального уровня (86 %)
- недостаточная готовность и включённость педагогического состава в деятельность ДООУ по внедрению в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий (17%).
- недостаточно активное использование средств информатизации в образовательном процессе (41 %).

2.4. Материально – техническое оснащение образовательного процесса МАДОУ

Для эффективности качества воспитательно-образовательного процесса в ДООУ большая роль отводится материально- техническому и программному обеспечению.

Структура предметно-развивающей среды в групповых комнатах включает специализированные центры, что позволяет осуществлять всестороннее развитие личности воспитанников.

Центры игры (социально- личностное развитие);

Физкультурно -оздоровительный центры (физическое развитие);

Центры экспериментирования (познавательное развитие);

Центры конструирования (познавательное развитие);

Центры занимательной математики (познавательное развитие);

Центры развития речи (речевое развитие);

Центры книги (речевое развитие);

Центры музыки (художественно-эстетическое развитие);

Центры искусства (художественно-эстетическое развитие).

Каждый центр оснащен необходимой мебелью, оборудованием и специальными пособиями.

Дошкольное учреждение оснащено информационными и материально-техническими ресурсами в соответствии с требованиями реализуемой программы:

Интерактивная доска - 3
Интерактивная приставка - 1
Мультимедийный проектор - 6
Компьютеры - 5
Принтер - 6
Сканер - 2
Ксерокс - 3
Ламинатор - 3
Факс - 1
Музыкальный центр - 2
«Чудо песочницы» с подсветкой - 5
Документ камера - 1
STEM – набор «Робомышь» - 2
Робот Puding - 1

Анализ материально-технического обеспечения показывает, что в МАДОУ созданы условия для внедрения в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий.

Вывод: Педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения стабилен, объединен едиными целями на решение задач и приоритетов дошкольного образования, имеет достаточно благоприятный психологический климат. Творческий потенциал педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и самостоятельности, стремления к инновациям и исследованиям. Тем не менее, остаются актуальными проблемы, связанные недостаточной готовностью и включённостью педагогического состава в деятельность ДОУ по внедрению в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий. В ДОУ в достаточном количестве имеется материально-техническое и программное обеспечение, которое недостаточно активно используется в образовательном процессе. Таким образом, необходимо совершенствовать материально - техническое и программное обеспечение, через эффективное использование средств информатизации в образовательном процессе, повысить компетентность педагогов в области информатизации, для дальнейшего применения в педагогической деятельности.

2.5. Обеспечение безопасных условий в ДОУ

В дошкольном учреждении организована работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса, в соответствии с Уставом ДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и инструкциями по охране труда и пожарной безопасности.

Прилегающая территория по периметру огорожена бетонным забором – 398,65 м, высотой 2,0 м. Со стороны школьной территории имеются металлические ворота и металлическая калитка, которая оборудована электрическим приводом и домофоном. Со стороны улицы Костычева, напротив остановки имеются металлические ворота с калиткой – оборудованы засовом.

В учреждении организован пропускной режим, круглосуточно ДОУ охраняется штатными сторожами, по утвержденному графику.

В помещении находится пульт пожарной сигнализации. Помещение оборудовано средствами телефонной связи и «тревожной» кнопкой. Вход на территорию ДОУ оборудован домофоном. металлические входные в здание ДОУ двери оборудованы домофонами.

Имеются 4 видеокамеры наружного наблюдения, контролируемые зоны – ворота со стороны дороги по ул. Костычева; ворота со стороны школы № 60/61; центральный вход в здание ДОУ; площадка перед пищеблоком. Территория МАДОУ взята под вневедомственную (ПЦО) охрану.

Обеспечение безопасности участников образовательного процесса ведется по направлениям:

- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма);
- пожарная безопасность;
- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- антитеррористическая защита;
- обеспечение охраны труда сотрудников ДОУ.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса планируется. Составляются планы мероприятий, издаются приказы, работают комиссии по охране труда и по предупреждению чрезвычайных ситуаций. Инструктажи с сотрудниками проводятся 1 раз в квартал или по необходимости, фиксируются в журнале учета инструктажа на рабочем месте.

В ДООУ установлена автоматическая пожарная сигнализация, и речевое оповещение на случай пожара; оборудованы уголки по пожарной безопасности, изготовлены планы эвакуации в соответствии с современными требованиями; имеются в наличии порошковые огнетушители с паспортами. Регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников с определением действий работников при обнаружении пожара. Функционирует тревожная кнопка с выходом на общий пульт в отделах вневедомственной охраны МВД.

В дошкольном учреждении оформлен паспорт безопасности ДООУ, в целях безопасного функционирования образовательного учреждения, поддерживается порядок и реализация мер по защите воспитанников и сотрудников в период их нахождения в здании.

Общая площадь территории МАДОУ «Детский сад № 134» 9748 кв.м, площадь здания 2170,3 кв.м.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам. Участки детского сада озеленены, оснащены игровым оборудованием.

В дошкольном образовательном учреждении функционируют 11 групп. Из них 4 группы – коррекционной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, 7 групп - общеразвивающей направленности. Все групповые ячейки имеют спальные комнаты.

Имеются физкультурный и музыкальный залы. Функционируют логопедические, методический кабинеты, кабинет педагога – психолога, игротека. Медицинский блок оборудован смотровым кабинетом, процедурным, массажным кабинетами, изолятором. Функционируют пищеблок, прачечная, а так же ряд служебных помещений.

Анализ показал, что существует проблема потери времени из-за поиска входа в здание ДООУ, кабинетов, нужного помещения при перемещении по территории и зданию детского сада.

Вывод: необходима навигация на территории и в здании ДООУ. Таким образом, указатели объяснят, как преодолеть лабиринт помещений и не попасть в нежелательные зоны. Ориентируясь на детей, лучше использовать не буквенные и цифровые обозначения, а рисунки.

2.6. Анализ целесообразности реализации проекта «Бережливый детский сад»

Изменения в современном мире приводят к ускорению ритма жизни. Поэтому в образовательный и воспитательный процесс ДОО необходимо включать игровую и познавательную деятельность по формированию бережливого отношения к окружающему миру, ресурсам и времени. Экономия времени и минимизация потерь – таковы принципы бережливого производства, внедряемого в детский сад.

Основной целью внедрения бережливого производства является формирование бережливого сознания дошкольников, бережливого отношения к вещам, книгам, предметам. Соблюдая принципы 5С у детей прививаются навыки правильного одевания, экономии времени, бережного отношения к игрушкам, соблюдения чистоты и многие другие. Педагог не отвлекается на объяснение последовательности режимных моментов и может использовать сэкономленное время на беседы, игры, чтение или другие дополнительные занятия с детьми. В дошкольном учреждении Сортировка подразумевает четкое разделение вещей на нужные и ненужные и избавление от последних; соблюдение порядка – организация хранения необходимых вещей, которая позволяет быстро и просто их найти и использовать; систематическая уборка – содержание рабочего места в чистоте и опрятности; стандартизация – поддержание порядка; совершенствование – воспитание привычки точного выполнения установленных правил и процедур.

Вывод: необходимо применение принципов бережливого производства, для улучшения образовательных процессов, повышение безопасности детей и оптимизации рабочего процесса.

2.7. Анализ социально-ритмического состава семей в ДОО

Большое значение в ДОО уделяется изучению контингента родителей - жителей района, по социальному и образовательному признаку. Анкетирование родителей показало следующие результаты:

2.6. Анализ целесообразности реализации проекта «Бережливый детский сад»

Основной целью внедрения бережливого производства является формирование бережливого сознания дошкольников, бережливого отношения к вещам, книгам, предметам. Соблюдая принципы 5С у детей прививаются навыки правильного одевания, экономии времени, бережного отношения к игрушкам, соблюдения чистоты и многие другие. Педагог не отвлекается на объяснение последовательности режимных моментов и может использовать сэкономленное время на беседы, игры, чтение или другие дополнительные занятия с детьми. В дошкольном учреждении Сортировка подразумевает четкое разделение вещей на нужные и ненужные и избавление от последних; соблюдение порядка – организация хранения необходимых вещей, которая позволяет быстро и просто их найти и использовать; систематическая уборка – содержание рабочего места в чистоте и опрятности; стандартизация – поддержание порядка; совершенствование – воспитание привычки точного выполнения установленных правил и процедур.

Вывод: необходимо применение принципов бережливого производства, для улучшения образовательных процессов, повышение безопасности детей и оптимизации рабочего процесса.

Таблица 4. Социальный паспорт семей воспитанников в МАДОУ Детский сад № 134»

[illegible]

русские	25	24	27	27	28	30	29	29	28	30	29	306
другие	1	2	1	-	1	-	2	1	-	1	-	9
Количество многодетных семей в ДОУ	5	4	1	2	5	3	4	6	2	4	3	39
Количество неблагополучных семей в ДОУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Неполные семьи	3	5	2	5	3	3	4	1	2	4	-	31
Вынужденные переселенцы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	0
Количество детей инвалидов	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
Количество опекаемых детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Образовательный уровень родителей:												
неполное среднее	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
среднее	3	4	2	9	-	7	6	3	5	1	4	44
среднее специальное	5	12	21	11	7	13	12	10	10	12	11	124
высшее	41	31	29	26	48	37	40	46	39	46	33	416
Из них имеют педагогическое образование:												
высшее	2	4	1	2	2	1	-	1	1	-	4	18
среднее специальное	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Количество рабочих	35	15	19	23	20	16	21	26	10	-	-	185
Количество служащих	12	25	24	19	25	33	26	29	30	48	-	271
Количество безработных	-	-	-	-	0	1	1	-	1	2	-	6

Количество домохозяек	1	3	6	-	4	2	6	1	10	5	5	43
Количество предпринимателей	1	1	1	3	3	2	1	-	2	2	1	17
Количество матерей в декретном отпуске и по уходу за ребенком	3	3	2	-	3	3	3	3	2	7	7	36

Анализ таблицы показывает, что воспитанники МАДОУ из семей различного социального статуса. Семья, как участник, образовательного процесса, определяется характеристикой совместных мероприятий ДОО с родителями. Результаты показывают, что лишь 65 % родителей активно участвуют в различных конкурсах, мероприятиях и в общественной деятельности ДОО. Остается проблемой – привлечение родителей к участию в воспитательно-образовательный и в управленческий процесс ДОО, в связи с занятостью большинства семей, нехваткой времени. Следует отметить, что наблюдается увеличение числа родителей в возрасте до 25 лет, недостаточно времени уделяющих вопросам воспитания и развития детей. Анализ анкет и опросов родителей по вопросам развития детей показывает недостаточную компетентность родителей в психологических и возрастных особенностях дошкольников, проявление завышенных требований к ребенку, к участникам образовательного процесса в ДОО.

Вывод: В дошкольном учреждении существуют возможности создания необходимых условий для вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс, организована консультативная помощь, совместные досуги, творческие проекты, выставки, спортивные мероприятия, праздники, традиции.

Таким образом, деятельность ДОО по взаимодействию с семьями воспитанников необходимо направить на конструктивное сотрудничество, расширение спектра форм взаимодействия, на повышение компетентности родителей в вопросах психолого-педагогического сопровождения, заинтересованности в успехах своих детей и стремлении помочь ДОО в создании необходимых условий для управления качеством образования через совершенствование общественно – государственной формы управления.

2.7. Социально-педагогическая характеристика внешней среды

Рядом с дошкольным учреждением расположена средняя школа № 60/61, филиал № 9 МБУК «Централизованная система детских библиотек города Рязани», городская детская поликлиника № 6, ОГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 26 г. Рязани», ГСУ СО Мальшинская богадельня. МАДОУ «Детский сад № 134» находится в отдаленности от учреждений дополнительного образования, детских студий и спортивных секций. МАДОУ «Детский сад № 134» востребован.

Вывод: Дошкольное учреждение пользуется спросом у населения района. Число воспитанников 313 человек, с нормативной наполняемостью в ДОУ - 280 человек. Учитывая запросы потребителей, необходимо расширять сферу дополнительных образовательных и прочих платных услуг в дошкольном учреждении.

В МАДОУ созданы достаточные условия для максимального удовлетворения запросов родителей по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста. Родители в полном объеме получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

Осуществляя выбор путей обновления педагогического процесса и эффективного управления им, необходимо учитывать тенденции социальных преобразований в обществе, запросы родителей, интересы детей и профессиональные возможности педагогов учреждения. Постановка задач на повышение качества образования в ДОУ, меняет стиль управления дошкольным учреждением - оно должно быть инновационным, и более того, гибким, способным быстро воспринимать происходящие перемены. Таким образом, для управления качеством образования целесообразно повышать уровень включенности родителей в общественно – государственные формы управления.

3. Основные направления стратегических изменений образовательного учреждения, цель и задачи Программы развития

Цель: Совершенствовать организационно-педагогические условия, способствующие повышению качества образования в

муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Рязани «Детский сад № 134».

Задача 1: поддержание устойчивого качества образовательных услуг, через расширение сферы дополнительных образовательных услуг и эффективное использование средств информатизации в образовательном процессе;

Задача 2: совершенствование материально - технического и программного обеспечения ДООУ;

Задача 3: применение принципов бережливого производства, для улучшения образовательных процессов, повышение безопасности детей и оптимизации рабочего процесса;

Задача 4: повышение роли родителей в управлении качеством образования через общественно - государственные формы управления.

Основные направления стратегических изменений МАДОУ «Детский сад № 134» выделены из проблемного поля образовательной системы МАДОУ, перспективных направлений развития ДООУ в условиях стратегии развития воспитания, модернизации образования, выявленных на основе анализа потенциала, а так же сильных и слабых сторон МАДОУ «Детский сад № 134». Программу развития отличает стратегический характер с ярко выраженной ориентацией на учёт состояния и прогнозирования тенденций изменения внешней и внутренней среды МАДОУ, с прогностичностью, направленностью на будущее, с опорой на идеологию системного, программно-целевого подхода в управлении.

Стратегия МАДОУ носит системный характер, её реализация предполагает серьезное совершенствование организационно-педагогических условий, введение новых подходов к функционированию МАДОУ, изменение качества образовательной системы, её ресурсного обеспечения.

Принципы стратегии:

- Теория постепенного роста - постепенное приспособление МАДОУ к условиям внешней среды.
- Гибкий подход - быстрые изменения и планирование деятельности в зависимости от текущих условий.
- Творческий подход - акцент на предвидение при разрешении текущих и возможных будущих проблем.

Обязательные условия реализации принципов стратегии:

- охват всех сфер деятельности образовательного процесса МАДОУ;
- согласованность с внешними обстоятельствами;
- согласованность с ресурсными возможностями;
- связь с долгосрочными направлениями развития образовательного процесса МАДОУ;
- учет приоритетов в целях и задачах, принимаемых МАДОУ;
- практичность и реализуемость рекомендаций.

Таким образом, стратегия развития учреждения рассчитана на период до 2025 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие МАДОУ «Детский сад № 134». Эти направления обеспечивают участие в реализации Программы коллектива детского сада, родителей воспитанников, социума.

4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач Программы развития

Для планомерной реализации Программа МАДОУ «Детский сад № 134» разделена на этапы.

Сроки реализации Программы: 2021-2026 год.

Этапы реализации Программы развития:

I этап 2021-2022 год

Осуществление комплекса основных мероприятий, обеспечивающих движение основных показателей Программы, обсуждение промежуточных результатов. Совершенствование компонентов воспитательно-образовательной среды ДОУ, методическое, кадровое, информационное обеспечение данного этапа.

II этап 2023-2026 год

Завершение реализации мероприятий, повышение эффективности управления, анализ, обобщение, выводы, распространение опыта работы по основным направлениям Программы.

4.1. Поэтапное решение цели и задач

- Создание механизма эффективного управления Программой.

- Информационное обеспечение - сбор информационных материалов условия перехода ДООУ в режим развития и поддержания работы в режиме развития.
- Работа с педагогическими кадрами - включение воспитателей и специалистов в проектную деятельность, развитие педагогической компетентности на основе совершенствования профессионального мастерства, педагогического творчества и повышения квалификации.
- Использование в воспитательно-образовательном процессе Интернет технологий.
- Создание условий для внедрения принципов бережливого производства в ДООУ.
- Организация выполнения воспитательно-образовательного процесса. мобилизация усилий всех участников образовательного процесса в режиме развития.
- Создание условий, способствующих вовлечению родителей в систему общественно-государственного управления образованием.
- Финансовое и материально-техническое обеспечение ДООУ.
- Развитие и оптимизация использования учебно-материальной базы для достижения целей Программы.
- Определение перспектив дальнейшей работы.

4.2. Нормативно-правовая база Программы

Международно-правовые акты:

- Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950 (с изм. и доп.);
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларацией прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959).

Законы РФ:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 №223 ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изм. и доп.);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1177 «О порядке предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных учреждений ипотечного кредита»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

Нормативно-правовые документы Федерального уровня:

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

Документы Федеральных служб:

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (с изм. от 25.12.2014) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано Минюсте России 06.12.2013 № 30550);
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 (Утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26);
- Санитарно-эпидемиологические требования с изменениями № 16 (СП. 3.1/2.4. 3598-20) на 2020-2021 учебный год в условиях распространения коронавирусной инфекции для образовательных организаций, включая детские сады и школы.

Нормативно-правовые документы регионального уровня:

- Постановление Правительства Рязанской области от 10.07.2013 № 189 «О государственных программах Рязанской области»;
- распоряжение Правительства Рязанской области от 08.10.2012 № 469-р;
- Постановление администрации города Рязани от 22 июля 2014г. № 3167 «О Порядке согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений города Рязани»

Нормативно-правовые документы, локальные акты ДООУ:

- Устав ДООУ;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о защите персональных данных работников МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о правилах внутреннего трудового распорядка для работников МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о Комиссии по распределению стимулирующих выплат МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Попечительском совете МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о наблюдательном совете МАДОУ г. Рязани «Детский сад № 134»;
- Положение об Общем собрании коллектива Учреждения;
- Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад № 134» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение об аттестации педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 134» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о психолого - педагогическом консилиуме МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о платных дополнительных и сопутствующих услугах в МАДОУ «Детский сад № 134»;

- Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МАДОУ «Детский сад № 134»;
- Положение о режиме занятий МАДОУ «Детский сад № 134».

5. Описание ожидаемых результатов реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (индикатора) на начало реализации программы	Планируемые значения целевых показателей (индикаторов) по годам реализации			
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025-2026 года
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 1: поддержание устойчивого качества образовательных услуг, через расширение сферы дополнительных образовательных услуг и эффективное использование средств информатизации в образовательном процессе							
1.	доля детей от общего числа воспитанников, имеющих высокий уровень развития познавательных процессов	%	69	75	80	85	90
2.	доля детей от общего числа воспитанников, участвовавших в конкурсах, фестивалях на муниципальном, областном и региональном уровнях	%	76	80	85	90	92

3.	Количество дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОУ	единиц	4	5	6	7	8
4.	доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием (в рамках расширения сферы дополнительных образовательных услуг)	%	60	67	70	80	81

Задача 2: совершенствование материально - технического и программного обеспечения ДОУ

1.	уровень оснащенности образовательного процесса оборудованием для использования ИКТ (от необходимого количества комплектов)	Высокий/низкий/средний	низкий	средний	средний	высокий	высокий
2.	обеспеченность ИКТ групповых помещений и кабинетов для непосредственно образовательной деятельности	Да/нет/частично	частично	частично	да	да	да
3.	доля педагогов, эффективно использующих современные средства информатизации (ИКТ) в профессиональной деятельности, от общей численности педагогов	%	87	94	97	100	100
4.	доля педагогических работников, участвующих в	%	66	70	75	80	85

	инновационной деятельности						
5.	доля обеспеченности групповых помещений мебелью, игровыми модулями	%	88	90	90	100	100
6.	доля обеспеченности учреждения компьютерами и оргтехникой	%	40	50	60	70	80
7	количество компьютеров, используемых в управленческой и педагогической деятельности	единиц	7	11	13	13	14
8	уровень оснащенности материально-технической базы ДОУ в соответствии требованиям СанПиН	Да/нет/частично	да	да	да	да	да

Задача 3: применение принципов бережливого производства, для улучшения образовательных процессов, повышение безопасности детей и оптимизации рабочего процесса

1.	доля педагогов – участников проекта «Бережливый Детский сад»	%	27	50	70	80	90
2.	доля воспитанников – участников проекта «Бережливый Детский сад»	%	20	50	60	70	85
3.	доля организации мероприятий, направленных на повышение безопасности детей	%	50	55	60	70	80
4.	наличие видеонаблюдения	Да/нет/частично %	да	да	да	да	да

5.	оптимизация процесса стандартизации ежедневных операций, выполняемых сотрудниками ДОУ	Да/нет/частично	частично	частично	да	да	да
6.	применение информированного сопровождения родителей и посетителей ДОУ	Да/нет/частично	частично	частично	да	да	да
7.	сокращение временных и финансовых потерь	Да/нет/частично	частично	частично	частично	да	да

Задача 4: повышение роли родителей в управлении качеством образования через общественно - государственные формы управления

1.	доля проведенных семейных праздников, конкурсов, акций	%	60	65	70	75	80
2.	доля организации совместных мероприятий с родителями	%	40	65	70	75	80
3.	уровень включенности родителей в управление качеством образования ДОУ	Высокий/низкий/средний	низкий	средний	средний	высокий	высокий
4	доля реализации педагогических проектов совместно с родителями	%	70	80	85	90	92
5	уровень удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ	Высокий/низкий/средний	средний	высокий	высокий	высокий	высокий
6	разработка локальных актов ДОУ по обновлению работы с родителями	Да/нет/частично	частично	да	да	да	да

7	развитие общественно-гражданских форм управления в ДОУ	Да/нет/частично	частично	частично	да	да	да
---	--	-----------------	----------	----------	----	----	----

В результате реализации Программы развития предполагается:

- Повышение конкурентоспособности учреждения среди ДОУ района;
- Расширения сферы дополнительных образовательных и иных платных услуг;
- Активное участие детей и педагогов в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях регионального и муниципального уровня;
- Переход педагогов на стендовое планирование воспитательно-образовательного процесса;
- Обогащение развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ и на территории, оборудование игровых центров в групповых комнатах, оснащение средствами информатизации, озеленение прогулочных участков, оформление «Метеоплощадки», «Тропы здоровья», «Экологической тропы», «Парковой зоны»;
- Обогащение материально – технической базы (ремонт музыкального зала, физкультурного зала, групповых помещений, туалетных, моечных, кабинета учителя - логопеда, коридора, установка теневых навесов на прогулочных участках);
- Оснащенность развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с Годовым планом и тематическим календарным событиям;
- Повышение квалификации педагогического состава в области применения современных средств информатизации (ИКТ);
- Повышение интереса и степени информированности родителей (законных представителей) о жизни образовательной организации;
- Повышение мотивации родителей к участию в управлении образовательной организацией;
- Оптимизация процесса организации мероприятий, направленных на повышение безопасности детей;
- Оптимизация процесса организации мероприятий через формирование основ базовой культуры личности ребенка;
- Оптимизация процесса стандартизации ежедневных операций, выполняемых сотрудниками детского сада;
- Оптимизация процесса информированного сопровождения родителей и посетителей ДОУ с помощью применения информационных технологий и принципов бережливого производства (Размещение стендов – навигаторов на территории ДОУ);

- Создание продуктивного взаимодействия педагогического, родительского и детского сообщества с учетом личных потребностей детей, родителей, педагогов (организация творческих клубов, реализация проектов, участие в педагогическом процессе ДООУ);
- Разработка локальных актов ДООУ по обновлению работы с родителями;
- Развитие общественно-гражданских форм управления в ДООУ;
- Создание нормативно-правовой базы для обеспечения широкого развития договорных отношений (между гражданами и учреждением; между образовательными учреждениями и работодателями);
- Сокращение временных и финансовых потерь;
- Привлечение внебюджетных средств.

Таким образом, в ходе выполнения Программы планируется достичь следующего эффекта:

1. Для ДООУ – повышение конкурентоспособности учреждения, обогащение материально – технической базы с помощью привлечения внебюджетных средств, организация современной развивающей предметно пространственной среды, развитие сотрудничества с другими социальными организациями, укрепление связей с методическими объединениями и родительским сообществом. Разработка локальных актов ДООУ по обновлению работы с родителями. Совершенствование общественно - государственных форм управления.

2. Для воспитанников – получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, через расширение сферы дополнительных образовательных и прочих платных услуг. Формирование основных компетентностей (мотивационной, учебно-познавательной, коммуникативной), умений и навыков, посредством приобщения дошкольников к экологической культуре, к бережливому отношению к окружающему миру, через нетрадиционные формы организации (проектную деятельность и инновационную технологию «Бережливое производство»).

3. Для коллектива ДООУ – совершенствование профессиональной компетенции, повышение уровня педагогического мастерства, через участие в профессиональных конкурсах, форумах, семинарах и других организационных формах. Эффективное использование средств информатизации в образовательном процессе, что позволит обеспечить сформированность ключевых компетенций дошкольника.

Оптимизация процесса стандартизации ежедневных операций, выполняемых сотрудниками ДОУ.

4. Для семьи – повышение мотивации к сотрудничеству с детским садом, коллективом педагогов. Предоставление консультативной помощи в воспитании и развитии детей, право участия в общественно - государственных формах управления и в образовательном процессе ДОУ, возможность выбора дополнительных образовательных программ.

5. Для социума – распространение опыта работы, повышение доступности качественного образования, улучшение качества реализации дополнительных образовательных программ, повышение эффективности использования внебюджетных средств.

Реализация Программы позволит сделать процесс развития МАДОУ «Детский сад № 134» более социально - ориентированным.

6. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития

Руководство реализацией Программы развития осуществляет руководитель МАДОУ «Детский сад № 134».

В ходе реализации Программы развития руководитель образовательного учреждения выполняет следующие функции:

- осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) плана программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;

- осуществляет контроль за своевременным выполнением программных мероприятий;

- обеспечивает подготовку и своевременное представление предложений по финансированию программных мероприятий на очередной финансовый год;

- организует ведение отчетности и обеспечивает информирование о реализации Программы развития заинтересованных лиц (участников образовательного процесса и др.).

Реализация Программы развития основывается на реальных возможностях, которыми располагает ДОУ.

Механизм реализации Программы развития предусматривает

Финансирование Программы развития за счет:

- бюджетных средств (заработная плата участникам реализации Программы развития детского сада);

- внебюджетных средств (денежные средства от оказания дополнительных платных услуг, спонсорская помощь, оказываемая юридическими и физическими лицами, добровольные пожертвования);

Социальное партнерство с другими социальными организациями за счет:

- переосмысления стереотипов взаимодействия детского сада и других социальных организаций;

- понимания коллективом детского сада значимости партнерства с субъектами внешней среды как взаимовыгодного взаимодействия;

- освоения механизмов эффективного взаимодействия с субъектами внешней среды;

- создания позитивного имиджа детского сада.

Модернизацию системы управления и менеджмента детского сада за счет:

- понимания участниками образовательного процесса сущности и значения стратегического проектирования;

- понимания информационной основы выделения функций управления;

- внедрения последовательности действий по созданию эффективной структуры управления;

Создание кадровых, нормативно-правовых, научно-методических условий, позволяющих реализовать Программу развития в полном объеме и в намеченные сроки за счет:

- приведения в соответствие нормативно-правовой базы;

- изменения системы стимулирования в ДОУ;

- проведения научно-исследовательской деятельности;

- усовершенствование системы самообразования.

В процессе реализации Программы развития образовательные учреждения вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий.

По истечению срока действия Программы развития руководитель образовательного учреждения обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой Программы развития.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Программы развития.

7. План программных мероприятий, обеспечивающих развитие МАДОУ

Задачи	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Ресурсное обеспечение
Поддержание устойчивого качества образовательных услуг, через расширение сферы дополнительных образовательных услуг и эффективное использование средств информатизации в образовательном процессе	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня.	2021 г. г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Творческая группа «Лидер»	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Организация системы сбора информации о необходимости дополнительных образовательных и иных платных услуг, анализ информации, принятие на этой основе управленческих решений	2021 г. г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Разработка дополнительных образовательных программ МАДОУ «Детский сад № 134»	2021-2022 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Творческая группа «Лидер» Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Приобретение дидактического, игрового оборудования и расходного материала для использования в работе дополнительных образовательных	2021-2024 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств

	услуг.			
	Проведение коллегияльных обсуждений образовательного процесса для выработки оптимального пути развития ребенка	2021 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Творческая группа «Лидер»	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Участие педагогов в областных, городских семинарах, фестивалях, конкурсах	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Участие детей конкурсах, фестивалях и других мероприятий регионального и муниципального уровня	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВиМР Никонова М.А Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств
	Участие в работе по сетевому взаимодействию ДОУ г. Рязани в методических объединениях, практических конференций, семинарах, круглых столах, направленных на поддержание устойчивого качества образовательных услуг	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Творческая группа «Лидер» Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Организация наставничества для профессионального становления в	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы

	рамках «Школы молодого педагога»		Творческая группа «Лидер» Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств
	Распространение опыта работы педагогов через социальные сети	2021- 2026 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Создание новых творческих групп педагогов	2021- 2022 г.г.	Творческая группа «Лидер» Заместитель заведующего по ВиМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение
	Расширения сферы дополнительных образовательных и иных платных услуг	2021 – 2026 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А.	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	«Конопяшки»		Творческая группа «Лидер»	
	«Экотеатр»		Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	
	«Разноцветные ладошки»			
	«Юный фермер»			
	Диагностика образовательных потребностей, профессиональных затруднений педагогов ДОУ при использовании в своей педагогической деятельности ИКТ	2021 г. г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение
	Разработка методических рекомендаций для педагогов по	2021- 2022 г. г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы

	применению в профессиональной деятельности интерактивной доски, робо – мыши, робота Емели, документ камеры.			материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов по самообразованию в области применения ИКТ в профессиональной деятельности	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Разработка комплекта методических материалов к практикуму «Использование средств информатизации в образовательном процессе»	2022 г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Внедрение и использование ИКТ в образовательном процессе	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Использование интернет-ресурсов для ознакомления с передовым педагогическим опытом, обмена информацией в рамках проведения	2021г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы

	мастер класса «В ногу со временем»			
	Профессиональное развитие педагогов в области применения ИКТ, прохождение курсов по овладению компьютерных технологий; совершенствование навыков работы в программах Microsoft Word, Microsoft Power Point, Photoshop. Составление виртуальных экскурсий по различным тематикам, обучающих видеороликов, дидактических игр с использованием интерактивной доски.	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ) финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
Совершенствование материально - технического и программного обеспечения ДОУ	Оснащение ДОУ оргтехническими средствами	2022-2026 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Главный бухгалтер	финансовое обеспечение за счет бюджетных и средств
	Приобретение технических средств обучения для групп ДОУ	2021-2026 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Главный бухгалтер	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Замена мебели (игровые уголки, столы, стулья, шкафчики)	2021-2022 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по АХР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств финансовое

			Сеничкина С.А.	обеспечение за счет внебюджетных средств
	Ремонтные работы: раздевалок групп 1, 8, 10, коридора , моечных групп 1, 4, 6, 9, 10, 12, прачечной, музыкального зала, замена линолеума в спортивном зале, музыкальном зале	2021-2024 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А Заместитель заведующего по АХР Сеничкина С.А.	финансовое обеспечение за счет внебюджетных средств
	Установка шкафа для методических пособий в музыкальном зале Пополнение технологического оборудования на пищеблоке.	2021-2022 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А Заместитель заведующего по АХР Сеничкина С.А.	финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств
	Замена оконных блоков в раздевалках групп 8, 10, спален группы 11, 8; замена межкомнатных дверей, частично канализации и водопровода, ремонт в туалетных комнатах	2022- 2026 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А Заместитель заведующего по АХР Сеничкина С.А. Главный бухгалтер	финансовое обеспечение за счет внебюджетных средств
	Благоустройство территории ДОУ, приобретение скульптур малых форм, установка игрового оборудования на прогулочных участках, завоз земли, песка, установка теневых навесов, опиловка	2021-2026 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А Заместитель заведующего по АХР Сеничкина С.А.	финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств

	деревьев			
Применение принципов бережливого производства, для улучшения образовательных процессов, повышение безопасности детей и оптимизации рабочего процесса				
	Внедрение системы методических консультаций по ходу реализации проекта «Бережливый Детский сад »	2021г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение
	Организация консультаций по совершенствованию работы «Бережливый Детский сад»	2021 - 2026 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Проведение самоанализа в рамках семинара «Вместе думаем, размышляем»	2021 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение
	Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов, по самообразованию «Бережливое производство в ДОУ»	2021г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение
	Создание на территории ДОУ «Экологической тропинки», компостера, места по раздельному сбору мусора. Подборка материала для организации работы.	2022 – 2023 г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Подборка материала		Заместитель	кадровое

	для организации работы по стендовому планированию	2021 г.	заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Обобщение опыта работы педагогов по реализации проекта «Бережливое производство в ДОУ»	2024-2026 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Изготовление наглядных пособий, демонстрационного и раздаточного материала с использованием цифровой фотоаппаратуры, сканера, принтера, обработки изображений в программе Photoshop в рамках проекта «Бережливое производство в ДОУ»	2021-2023 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ) финансовое обеспечение за счет бюджетных средств и внебюджетных средств
	Обновление предметно развивающей среды для самостоятельного детского экспериментирования в рамках проекта ДОУ «Бережливый детский сад»	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ) финансовое обеспечение за счет бюджетных средств и внебюджетных средств и

				внебюджетных средств
	Освоение и внедрение инновационных технологий в образовательном процессе в рамках реализации Бережливого производства»	2022- 2023 г. г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Применение визуализации, направленной на повышение безопасности детей, родителей и сотрудников;	2021 г. г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Оформление карт для применения в стандартизации ежедневных операций детей и сотрудников	2021 г. г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Разработка цикла развивающих занятий для детей «Бережливый детский сад»	2022 г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Повышение информированности родителей через визуализацию и	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель	кадровое обеспечение материально-технические

	организацию открытых мероприятий		заведующего по ВМР Никонова М.А.	ресурсы (имеющиеся в ДОУ) финансовое обеспечение за счет бюджетных средств и внебюджетных средств и внебюджетных средств
	Обобщение передового педагогического опыта по экологическому воспитанию в рамках устойчивого развития	2024-2026 г. г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение материально- технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
Повышение роли родителей в управлении качеством образования через общественно - государственные формы управления	Формирование банка данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня	2021 г. г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Творческая группа «Лидер»	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Организация системы сбора информации о необходимости общественно - государственной формы управления	2021 г. г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Разработка локальных актов ДОУ по обновлению работы с родителями: положения о родительском собрании, о конкурсе на лучшее родительское	2021-2022 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А.	кадровое обеспечение интернет ресурсы

	собрание, о работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении и «группе риска», о родительском всеобуче, о родительском комитете и др.		Творческая группа «Лидер»	
	Разработка и планирование мероприятий в рамках работы общественного управления	2021-2022 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Творческая группа «Лидер» Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Создание родительского актива	2021-2023 г.г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Подготовка публикаций , видеороликов педагогов в родительские чаты	2021-2023 г. г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Проведение: мастер - классы, круглые столы, семинары-практикумы, консультации (по запросам родителей)	2021- 2024 г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы

				(имеющиеся в ДОУ)
	Организация совместных с родителями конкурсов, досугов, праздников, развлечений	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Информирование родителей о деятельности ДОУ через социальные сети в интернет	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Контроль за деятельностью общественным управлением: Общее собрание Педагогический совет Родительское собрание Попечительский совет	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А.	кадровое обеспечение
	Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ (в рамках заседания Родительских собраний и Попечительского совета)	В течение всего периода	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ Представители родительского актива	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Координация		Заведующий	кадровое

	действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников(в рамках заседания Родительских собраний и Попечительского совета)	В течение всего периода	МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ Представители родительского актива	обеспечение материально- технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Проведение самоанализа в рамках семинара «Вместе думаем, размышляем»	2026 г.	Заведующий МАДОУ Дергунова Т.А. Заместитель заведующего по ВМР Никонова М.А. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение

