

# X

Т. А. Дергунова  
заведующий

ПРИНЯТА  
Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 134»  
Протокол от «30» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 134»  
Т. А. Дергунова  
Приказ от « 1 » сентября № 114-О

Дорожная карта по переходу к осуществлению  
образовательной деятельности с непосредственным полным  
применением ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад № 134»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Февраль-август 2023	Заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Февраль-август 2023	Заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А.
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	заведующий
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО	Январь 2023	заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А., рабочая группа

5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП ДО»	Февраль 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП ДО	Февраль – август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
8	Организация и проведение консультаций, семинаров, педсоветов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, май, август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль 2023	Заведующий Дергунова Т. А.,
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	По мере необходимости 2023	Заведующий Дергунова Т. А.,
11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО	Август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Весь период	Заведующий Дергунова Т. А.,
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Весь период	заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	Весь период	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	Февраль – август 2023	Заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	Февраль 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А

3	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Февраль – август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
5	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП ДО	Апрель - август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А., рабочая группа
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
1	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А, педагоги
2	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП ДО, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А, рабочая группа
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Заведующий Дергунова Т. А., заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО	Май 2023	педагоги, заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
5	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО	Весь период	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Заведующий Дергунова Т. А.,
2	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А.

3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А.
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А.
5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	заместитель заведующего по ВМР Никонова М. А.